



OK

APPEL À MANIFESTATION D'INTERETS POUR LE RECRUTEMENT D'UN CABINET CHARGÉ DE LA CONCEPTION ET DU DÉVELOPPEMENT D'UN PROGICIEL DE GESTION INTEGRÉE WEB COLLABORATIF AU FONDS ROUTIER

1. CONTEXTE

Le Fonds routier est un établissement public à caractère spécial. Il est institué le 8 avril 1996 par la loi n° 96/07 portant protection du patrimoine routier national modifiée et complétée par la loi n°98/011 du 14 juillet 1998. Il a pour mission à travers son « guichet entretien » le financement et le paiement des prestations relatives à : (i) l'entretien courant et périodique du réseau routier prioritaire ; (ii) la prévention et la sécurité routière ; (iii) la protection du patrimoine routier national.

Le 22 juillet 2004, il est reformé par la loi n°2004/021, qui a élargi ses missions au financement des opérations de réhabilitation et d'aménagement des routes dans le cadre d'un « guichet investissement » distinct et indépendant du « guichet entretien ».

Le Fonds est chargé du financement de l'entretien, de la réhabilitation et de la sécurité routiers à travers : (i) l'appui à la programmation, (ii) le visa des contrats, (iii) le traitement des décomptes et (iv) le paiement des prestations.

Dans l'exercice de ses missions, le Fonds s'appuie sur son système d'information (SI) dont certaines briques sont essentielles.

Au regard des mutations qu'a connu le Fonds routier et dans la perspective de l'atteinte de ses objectifs, le Fonds routier a élaboré son Schéma directeur système d'information (SDSI) pour la période 2023-2025.

Ce SDSI révèle que le SI actuel présente une absence : d'interface avec les acteurs externes, de possibilité de travail à distance ; de cartographie de la sensibilité des applications utilisées ; d'une documentation pour les bases de données des applications ; des outils d'aide à la décision ; d'un dispositif de sauvegarde distant. De plus, on relève également : l'obsolescence technologique de TOMPORTAIL, la non intégration de tous les acteurs internes (le Contrôle financier par exemple) dans la chaîne de traitement et la régularité des dysfonctionnements et des insuffisances dans l'organisation de l'entité en charge du management et la gestion du SI (une seule personne).

Par conséquent, le Fonds routier envisage se doter d'un progiciel de gestion intégrée (PGI). Aussi, le présent appel à manifestation d'intérêt a pour objet la préqualification des entreprises spécialisées en vue du recrutement d'un cabinet spécialisé chargé de concevoir et de développer un progiciel de gestion intégrée web collaboratif au Fonds routier.

2. OBJECTIFS DE LA MISSION

2.1. Objectif général

L'objectif général est de doter le Fonds routier d'un progiciel de gestion intégrée web collaboratif répondant à ses besoins.

2.2. Objectifs spécifiques

De manière spécifique il s'agira conformément au cahier des charges de :

- concevoir et développer un progiciel de gestion qui intègre :

- les applications métiers (la gestion de la programmation, des contrats, des décomptes, des cautions et assurances, etc.) ;
 - les applications transversales (gestion de la commande et des activités du contrôle financier, gestion des paiements et du budget programme) ;
 - les applications de gestion administrative, comptable et financière (rh, paie, comptabilité, immobilisations, etc.) ;
 - les applications de support (gestion des comptes, des paramétrages, etc.)
 - les acteurs externes des processus métiers (possibilité d'interaction avec les acteurs externes).
- reprendre les données des applications existantes ;
 - déployer le progiciel de manière sécurisée et redondante ;
 - former les utilisateurs et les assister lors de la phase de basculement.

3. CONSISTANCE DE LA MISSION

La prestation objet du présent Appel à manifestation d'intérêt est composée de deux (2) tranches. Aussi, pour atteindre les objectifs ci-dessus présentés, le Consultant devra :

Pour la tranche ferme :

- Analyser la chaîne de valeur des processus du Fonds routier ;
- Produire un dossier de conception du progiciel suivant le besoins du Fonds routier ;
- Développer le progiciel qui répond aux besoins du Fonds routier ;
- Produire le manuel utilisateur de chaque module ;
- Définir l'architecture de déploiement du progiciel qui garantit la sécurité, la mobilité et la redondance ;
- Déployer l'application suivant l'architecture retenue ;
- Produire un dossier de configuration complet ;
- Assurer les tests et la validation de chaque module par les utilisateurs concernés.

Pour la tranche conditionnelle :

- Assurer les tests et validation de la sécurité du progiciel par l'ANTIC ;
- Former les utilisateurs ;
- Mettre en place des mécanismes de reprise de l'historique des données ;
- Réaliser la migration des données existantes (données métiers, financières et comptables, etc.) vers la nouvelle solution ;
- Assurer le basculement vers le progiciel ;
- Procéder à un véritable transfert de compétences fonctionnelles et techniques, pour conférer au Fonds routier une totale autonomie dans l'utilisation du progiciel et la mise en œuvre des évolutions des domaines fonctionnels ;
- Accompagner le Fonds routier dans la gestion du changement, requis par la mise en exploitation du progiciel.

4. LIVRABLES

Le Consultant produira les livrables suivant:

Pour la tranche ferme :

	Désignation
1	Le programme d'exécution de la tranche ferme
2	Le dossier de conception complet du progiciel
3	Les codes sources du progiciel
4	Les manuels d'utilisateur des modules du progiciel
5	Cahier de recette pour chaque module
6	Le progiciel déployé, fonctionnel et redondant
7	Le dossier de configuration et d'hébergement
8	Le rapport de la tranche ferme

Pour la tranche conditionnelle :

	Désignation
1	Le programme d'exécution de la tranche conditionnelle
2	Le rapport de l'ANTIC sur la sécurité du progiciel
3	Le rapport de formation des utilisateurs
4	Le rapport sur la reprise et de migration des données
5	Le rapport de basculement
6	Le rapport sur le transfert de compétences
7	Le rapport de la tranche ferme
8	Le rapport final de la mission

5. DÉLAI ET DEROULEMENT DE LA MISSION

La durée prévisionnelle pour le déroulement de la mission est de douze (12) mois dont six (06) mois pour la tranche ferme et six (06) mois pour la tranche conditionnelle.

6. PROCÉDURE DE SÉLECTION

Le Consultant sera sélectionné suivant la procédure de l'Appel d'Offre National Restreint en procédure d'urgence.

7. PARTICIPATION ET ORIGINE

Le présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt est ouvert à tous les Consultants nationaux spécialisés dans l'édition ou l'intégration des progiciels intégrés de gestion et ayant une bonne maîtrise de la gestion des projets, ainsi que dans la conduite du changement.

8. CRITÈRES DE PRÉQUALIFICATION

La mission sera réalisée par une équipe d'experts conduite par un Expert en Système d'Information spécialisé dans les Progiciel de gestion intégrée.

Critères éliminatoires :

- dossier technique incomplet ;
- présence de documents falsifiés ou faux documents dans le dossier de soumission ;
- note technique inférieure à 80/100.

Critères essentiels :

- présentation de l'offre : 05 pts
- pertinence de la note méthodologique et organisation de la mission : 10 pts
- références du Consultants : 20 pts
- description de la plateforme technique : 10 pts
- qualification et expérience du personnel ressource : 40 pts
- capacité financière : 10 pts
- couverture commerciale et notoriété : 05 pts

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des critères essentiels de qualification ci-dessous :

DESIGNATION	NOTATION
Présentation de l'offre	
Lisibilité	01 point
Pagination	01 point
Séparation des parties par des intercalaires	01 point
Présentation du Consultant	02 points
Total partiel 1	5 points

Pertinence de la note méthodologique et organisation de la mission	
Note de présentation du Consultant	01 point
Bonne compréhension de l'entendue et des contours de la mission	01 point
Pertinence des observations éventuelles sur la mission	02 points
Approche méthodologique et organisation de la mission	03 points
Existence d'un plan détaillé d'exécution de la mission pertinent	03 points
Total partiel 2	10 points
Références du Consultant	
Justifier d'une expérience professionnelle satisfaisante	
Expériences en matière d'intégration des systèmes d'informations dans des entreprises de financement (2,5 pts par expérience)	05 points
Références dans l'intégration d'un progiciel ou d'un SI multi-modules dans les administrations publiques (2,5 pts par expérience)	05 points
Expériences en matière de reprise et de migration de données (2,5 pts par expérience)	05 points
Expériences dans le développement d'une application ayant des fonctions dématérialisées (1,5 pts par expérience)	03 points
Expériences dans la conduite du changement (1 pt par expérience)	02 points
Total partiel 3	20 points
Description de la plateforme technique	
Possibilité d'autonomisation dans la réalisation des évolutions fonctionnelles	2,5 points
Architecture 3 tiers	2,5 points
Modèle de conception MVC (Modèle Vue Contrôler)	2,5 points
Possibilité d'avoir des fonctionnalités hors ligne (en local) et en ligne (sur internet)	2,5 points
Total partiel 4	10 points
Qualification et expérience du personnel ressource	
Chef de projet	
- Diplôme en informatique (bac+5) : (2 pts) - Dix (10) ans d'expérience effective dans les domaines de l'intégration des systèmes d'information (1 point si supérieur à 5 ans): (2 pts). - Chef de projet dans deux projets de mise en place des systèmes d'informations : (4 pts, 2 pt par projet) ; - Chef de projet dans un projet de mise en place d'un progiciel : (2 pt). - Certification PMP, ou PRINCE2, ou SCRUM, ou ITIL ou équivalent (2 pts).	12 points
Ingénieur en génie civil	
- Diplôme en génie civil (bac+5) : (1,5 pt) - Expérience d'au moins 10 ans dans le domaine de la gestion des projets routiers (1,5 pt) ; - Expérience d'au moins 3 ans dans la passation et le visa des marchés (1 pts)	04 points
Expert en comptabilité	
- Diplôme comptable (bac+4) : (1 pt) - Expérience d'au moins 10 ans dans le management de la comptabilité ou en audit des établissements de financements (1 pt) - Expert en comptabilité dans au moins deux projets de mise en place de logiciel (2 pts, 1 pt par projet)	04 points
Architecte des Systèmes d'Information	
- Diplôme en informatique (bac+5) : (1 pt) ; - Expérience d'au moins 10 ans dans le domaine du management des systèmes d'information (1pt) - Expert en système d'information en conception/développement dans au moins deux projets de mise en place de logiciel (2 pts, 1 pt par projet)	04 points

- Une description de la plateforme technique sur laquelle la solution a été réalisée et les éléments facilitant son évolution adaptative et le potentiel d'autonomie pour le Fonds routier ;
 - Un plan d'exécution prévisionnel de la mission ;
 - Toutes autres informations et suggestions jugées pertinentes pour parfaire la mission.
- d) les CV des Experts conformément au modèle à retrouver sur le site internet du Fonds routier ;
- e) La liste du personnel clé et leurs expériences respectives, constitué d'une équipe composée au minimum des profils présentés ci-dessous, et tout autre personnel jugé utile par le prestataire pour cette mission. Il s'agit de : 01 Chef de projet ; 01 Expert en comptabilité ; 01 Ingénieur en génie civil ; 01 Architecte des Systèmes d'Information ; 01 Spécialiste en infrastructure informatique ; 02 Développeurs d'applications ; 01 Spécialiste en base de données.

NB : Les références du personnel consignées dans un CV faisant ressortir les domaines d'expertise, les qualifications, les prestations ou les missions auxquelles l'intéressé a participé, ainsi que le bénéficiaire des prestations et les copies des diplômes et des titres certifiées par l'autorité compétente.

- f) les preuves des références du Consultant dans les domaines de l'édition, l'intégration, la mise en place et la migration de données des progiciels intégrés de gestion (procès-verbaux de réception, attestations de service fait, copies des premières et dernières pages des contrats, etc.).

NB : Les références doivent être présentées dans un tableau faisant ressortir pour chacune d'elles l'objectif de la mission, la durée de la mission, un résumé succinct des résultats obtenus et l'indication sur les éléments de preuve.

- g) la liste des entreprises clientes utilisant le progiciel de gestion proposé.

NB : Le site internet du Fonds routier est : <https://fondsroutiercameroun.org>

VI – DATE ET LIEU DE DÉPÔT DES CANDIDATURES

Le pli fermé contenant la manifestation d'intérêt en six (06) exemplaires dont un (01) original et six (05) copies et portant la mention : « **Appel à manifestation d'intérêt pour le recrutement d'un cabinet chargé de la conception et du développement d'un progiciel de gestion intégrée web collaboratif au Fonds routier. A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT** ». Il sera déposé au plus tard le 28 mars 2023 à 15h00 heures à l'adresse suivante :

FONDS ROUTIER :
Immeuble SNI 12^{ème} étage – porte 12-01 – COURRIER
BP 6221 Yaoundé – CAMEROUN
Tél. : (237) 222 22 47 52

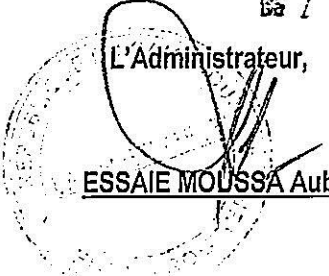
VII – FINANCEMENT

Le financement de la mission sera assuré par le budget de fonctionnement du Fonds routier – Exercice 2023 - Guichet Entretien.

VIII - EVALUATION ET PUBLICATION DES RESULTATS

Les cabinets ayant obtenu une note supérieure ou égale à quatre-vingt (80) points sur cent (100) seront consultés dans le cadre de l'appel d'offres restreint en procédure d'urgence.

28 MARS 2023

L'Administrateur,

ESSAIE MOUSSA Aubin



Handwritten signature

**CALL FOR EXPRESSION OF INTEREST FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM IN CHARGE OF THE DESIGN
AND DEVELOPEMENT OF A COLLABORATIVE WEB-BASED ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP)
SOFTWARE FOR THE ROAD FUND**

1. BACKGROUND

The Road Fund is a special public institution. It was created on 8 April 1996 by Law No. 96/07 on the protection of the national road assets, amended and supplemented by Law No. 98/011 of 14 July 1998. Its mission is to finance and pay for the following services through its "maintenance window": (i) routine and periodic maintenance of the priority road network; (ii) road safety; (iii) protection of national road assets.

On 22 July 2004, the institution was reformed by Law No.2004/021, which extended its missions to the financing of road rehabilitation and development operations within the framework of an "investment window" distinct and independent from the "maintenance window".

The Road Fund is responsible for financing road maintenance, rehabilitation and safety through: (i) support to programming, (ii) contract approval, (iii) processing of invoices and (iv) payment of services.

When carrying out its mission, the Road Fund relies on its Information System (IS), some of whose components are essential. Given the changes it has undergone and with a view to achieving its objectives, the Road Fund has developed its Information System Master Plan (ISMP) for the 2023-2025 period

This ISMP reveals that the current IS lacks: an interface with external actors, the possibility of working remotely; mapping of the shortcomings of used applications; documentation for the application databases; decision-support tools; and a remote backup system. In addition, we also note the technological obsolescence of TOMPORTAIL, failure to integrate all internal actors (e.g. Financial Control) into the processing chain and the frequency of malfunctions and shortcomings in the organisation of the body in charge of the IS management (only one person).

As a result, the Road Fund plans to put in place an Enterprise Resource Planning (ERP) software. The objective of this call for expressions of interest is therefore to pre-qualify specialised companies with a view to recruiting a specialised firm to design and develop a collaborative web-based enterprise resource planning software for the Road Fund.

2. OBJECTIVES OF THE MISSION

2.1. General Objective

The general objective is to provide the Road Fund with a collaborative web-based ERP software that meets its needs.

2.2. Specific Objectives

In accordance with the terms of reference, the specific objectives are as follows:

- design and develop a collaborative web-based ERP software that incorporates:
 - o business applications (management of programming, contracts, invoices, bonds and insurances, etc.);
 - o cross-cutting applications (management of orders and financial control activities, management of payments and the programme budget);

- administrative, accounting and financial management applications (HR, pay, accounting, fixed assets, etc.);
- media applications (account management, settings, etc.);
- external actors of business processes (possibility of interaction with external actors);
- take over data from existing applications;
- deploy the software in a secure and redundant manner;
- train users and assist them during the changeover phase.

3. SCOPE OF THE MISSION

The service under this Call for Expression of Interest consists of two (2) tranches. To achieve the above-mentioned objectives, the consultant shall:

For the Firm Tranche:

- analyse the value chain of the Road Fund processes;
- produce a design brief for the ERP software as required by the Road Fund;
- develop the software as required by the Road Fund;
- produce the user manual for each module;
- define the deployment architecture of the ERP software that guarantees security, mobility and redundancy;
- deploy the application according to the chosen architecture ;
- produce a complete configuration folder;
- ensure the testing and validation of each module by the users concerned.

For the Conditional Tranche:

- ensure that the ERP software security is tested and validated by the National Agency for Information and Communication Technologies (ANTIC);
- train users;
- put in place mechanisms for recovering data history;
- migrate existing data (business, financial and accounting data, etc.) to the new software;
- ensure the changeover to the ERP software;
- carry out a real transfer of functional and technical skills, in order to give the Road Fund full autonomy in the use of the software and the implementation of advancements in functional areas;
- support the Road Fund in managing the changes required for the implementation of the software.

4. DELIVERABLES

The consultant shall produce the following deliverables:

For the Firm Tranche:

	Description
1	Execution programme for the firm tranche
2	Complete design brief of the software
3	Sources codes of the software
4	User manuals for the software modules
5	A test plan for each module
6	A deployed, functional and redundant software
7	A configuration and hosting folder
8	A report on the firm tranche

For the Conditional Tranche:

	Description
1	Execution programme for the conditional tranche
2	ANTIC report on the security of the software
3	Report on user training;
4	Report on data recovery and migration
5	Report on the changeover
6	Report on the transfer of competences
7	Report on the firm tranche
8	Final report of the mission

5. DURATION OF THE MISSION

The estimated duration of the mission shall be twelve (12) months including six (6) for the firm tranche and six (6) others for the conditional tranche.

6. SELECTION PROCEDURE

The consultant shall be selected according to the National Limited Call for Tenders in emergency procedure.

7. ELIGIBILITY

This Call for Expression of Interest is open to all national consultants specialised in the edition or integration of ERP software and having a sound knowledge of project management and change management.

8. PPRE-QUALIFICATION CRITERIA

The mission will be carried out by a team of experts led by an Information System Expert specialised in ERP software.

Eliminatory Criteria:

- incomplete technical file;
- presence of forged or fake documents in the tender file;
- technical score below 80/100.

Essential Criteria:

- presentation of tender; : 05 mks
- relevance of the methodological note and organisation of the mission; : 10 mks
- consultant's references; : 20 mks
- description of the technical platform; : 10 mks
- qualification and experience of resource personnel; : 40 mks
- financial capacity; : 10 mks
- sales coverage and reputation. : 05 mks

Technical offers shall be scored using the following key qualification criteria:

DESCRIPTION	RATING
Presentation of Tender	
Legibility	01 mark
Pagination	01 mark
separation of parts with separator sheets	01 mark
Presentation of Consultant	02 marks
Sub-total 1	5 marks
Relevance of the methodological note and organisation of the mission	
Consultant's presentation note	01 mark
Proper understanding of the scope and outlines of the mission	01 mark
Relevance of any comments on the mission	02 marks

Methodological approach and organisation of the mission	03 marks
Presence of a detailed plan for the execution of the mission	03 marks
Sub-total 2	10 marks
Consultant's references	
Proof of satisfactory professional experience	
Experience in the integration of IT systems in finance companies (2.5 mks per experience)	05 marks
References in ERP software or a multi-module IS in public administrations (2.5 mks per experience)	05 marks
Experience in data recovery and migration (2.5 mks per experience)	05 marks
Experience in developing an application with dematerialised functions (1.5 mks per experience)	03 marks
Experience in change management (1 mk per experience)	02 marks
Sub-total 3	20 marks
Description of the technical platform	
Possibility of autonomising the institution in meeting functional advancements	2.5 marks
3-Tier architecture	2.5 marks
MVC (View Control Model) design model	2.5 marks
Possibility to have offline (local) and online (internet) functionality	2.5 marks
Sub-total 4	10 marks
Qualification and experience of resource personnel	
Project Manager	
- Diploma in computer science (GCE A/L+5): (2 mks); - Ten (10) years of effective experience in the fields of integration of IT systems (1 mk if it is above 5 years): (2 Marks); - Project Manager in two IT systems implementation projects: (4 mks, 2 mks per project); - Project Manager in IT systems implementation projects: (2 mks); - PMP, or PRINCE2, or SCRUM, or ITIL certification or equivalent (2 mks).	12 marks
Civil Engineer	
- Diploma in civil engineering (GCE A/L+5): (1.5 mk) - At least 10 years of experience in the field of road project management (1.5 mks); - At least 3 years of experience in the award and approval of contracts (1 mk)	04 marks
Expert in Accounting	
- Diploma in accounting (GCE A/L+4): (1 mk); - At least 10 years of experience in accounting management or auditing of financial institutions (1 mk); - Expert in accounting in at least two software implementation projects (2 mks, 1 mk per project).	04 marks
Information Systems Architect	
- Diploma in computer science (GCE A/L+5): (1 mk); - At least 10 years of experience in the field of information systems management (1mk); - Expert in IT system in design/development in at least two software implementation projects (2 mks, 1 mk per project).	04 marks
Specialist in IT Infrastructure	
- Diploma in computer science (GCE A/L+3): (1 mk); - At least 10 years of experience in the field of IT technical infrastructure management (systems and networks) (1 mk); - Expert in infrastructure in at least two secure systems implementation projects (2 mks, 1 mk per project).	04 marks

Application Developer - Diploma in computer science (GCE A/L+3): (1 mk); - At least 3 years of experience in web application development (1 mk) - Practice of an Event Driven Architecture (EDA) broker (1 mk); - Computer development in two web application projects (1 mk, 0.5 mk per project).	08 marks
NOTE: A minimum of two developers required (4 mks per developer)	
Specialist in Database - Diploma in computer science (GCE A/L+3): (1 mk); - At least 3 years of experience in working with databases hosted on the most common DBMSs (1 mk); - Practical knowledge of ETL and ELT tools (1 mk); - Experience in two data transformation or migration projects (1 mk, 0.5 mk per project).	04 marks
Sub-total 5	40 marks
Sales coverage and reputation	
Number of clients (banks or financial institutions) total, > 2 (3 mk), > 4 (5 mks);	05 marks
Sub-total 6	05 marks
Financial capacity	
The tenderer must show proof of a cumulative turnover of five hundred million (500,000,000) CFA francs over the last two (2) years.	10 marks
Sub-total 7	10 marks
TOTAL:	100 marks

V - APPLICATION FILE

Interested consultants are hereby invited to express their interest in carrying out the mission. To be deemed admissible, the consultant's file must comprise the following documents:

Volume 1: Administrative File

The Consultant's up-to-date administrative and fiscal file (Attestation of non-indebtedness, attestation of the NSIF, attestation of non-bankruptcy, certified copy of the location plan, attestation of taxpayers registration).

Volume 2: Technical File

The technical file shall comprise the following:

- consultant's presentation note;
- an attestation of representation of the editor, if applicable;
- A technical note highlighting:
 - the understanding and outlines of the mission;
 - the planned methodological approach, particularly in the conduct of the project and in the management of the change to be brought about;
 - the process of transferring competence and empowering the Road Fund in the implementation of functional changes;
 - the description of the technical platform on which the software has been developed and the elements facilitating its adaptive changes and the capacity to autonomise the Road Fund;
 - the provisional mission's execution plan;
 - any additional information and suggestions deemed relevant to fine-tune the mission.
- CVs of experts compliant with the model that can be obtained from the Road Fund;
- The list of key personnel and their respective experience, consisting of a team with at least the profiles presented below, and any other personnel deemed useful by the contractor for this mission. This include: 01 Project Manager; 01

Accounting Expert; 01 Civil Engineer; 01 Information Systems Architect; 01 IT Infrastructure Specialist; 02 Application Developers; 01 Database Specialist.

NOTE: References of staff in the form of a CV indicating the areas of expertise, qualifications, services or missions in which the person concerned has participated, as well as the beneficiary of their services and copies of diplomas and titles certified by the corresponding authority.

- f) Proof of the Consultant's references in the fields of publishing, integration, implementation and data migration of ERP software (acceptance reports, certificates of services rendered, copies of the first and last pages of contracts, etc.).

NOTE: References should be presented in a table each showing the objective of the mission, its duration, and a brief summary of the achievement made and then proof.

- g) the list of client companies using the proposed ERP software.

NOTE: The Road Fund's website is: <https://www.fondsroutiercameroun.org>

VI – DATE AND PLACE OF SUBMISSIONS

The sealed envelope, containing the expression of interest in sextuplicate (6), including one (1) original and five (5) copies, shall bear the following: ***"Call for Expression of Interest for the recruitment of a firm in charge of the design and development of a collaborative web-based Enterprise Resource Planning (ERP) software for the Road Fund. "TO BE OPENED ONLY AT THE TENDER OPENING SESSION".*** It must be submitted no later than 28 March 2023 at 15.00 p.m. to the following address:

ROAD FUND:
SNI Building, 12th floor – Room 12-01 – MAIL OFFICE
PO Box: 6221 Yaounde - CAMEROON
Tel.: (237) 222 22 47 52

VII – FINANCING

The mission shall be financed by the Road Fund's operating budget for the 2023 Financial Year - Maintenance Window.

VIII - EVALUATION AND PUBLICATION OF RESULTS

Firms having scored at least eighty (80) out of one hundred (100) marks will be consulted under the Limited Call for Tenders in emergency procedure.

22 MARS 2023

The Administrator,


ESSAIE MOUSSA Aubin